

Dunakiliti Község Önkormányzata Képviselő-testületének

15/2019.(XI. 25.) önkormányzati rendelete

**Dunakiliti Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
1/2016.(II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Dunakiliti Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazása alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva Dunakiliti Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016.(II.18.) önkormányzati rendelet módosításáról a következőket rendeli el.

1. §

A képviselő-testület Dunakiliti Község Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 1/2016.(II.18.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe e rendelet 1. melléklete lép.

2. §

A rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Kovács Andor Tamásné
Kovács Andor Tamásné
polgármester

dr. Odonics Aliz
dr. Odonics Aliz
jegyző

A rendelet kihirdetve:

Dunakiliti, 2019.november 25-én.



dr. Odonics Aliz
dr. Odonics Aliz
jegyző



1. melléklet a 15/2019. (XI.25.) önkormányzati rendelethez

Az egyes bizottságok feladat- és hatásköre

I. Ügyrendi Bizottság feladata és hatásköre:

- a) Közreműködik az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzata tervezetének előkészítésében, folyamatosan ellátja annak korszerűsítését.
- b) Javaslatot tehet a Képviselő-testület ülésének soron kívüli összehívására, kezdeményezheti előterjesztés, vagy indítvány soron kívüli megtárgyalását, zárt ülés elrendelését.
- c) Ellátja a Képviselő-testület titkos szavazásának lebonyolításával kapcsolatos feladatokat.
- d) Ellenőrizheti a Képviselő-testület rendeleteinek, határozatainak végrehajtását.
- e) Figyelemmel kíséri, a képviselők jogainak és kötelezettségeinek érvényesülését a Képviselő-testület munkájában.
- f) Az önkormányzati képviselők és a polgármester vagyonnyilatkozatát nyilvántartja, ellenőrzi és vizsgálja.
- g) Kivizsgálja a települési képviselő összeférhetetlenségének megállapítására irányuló, a polgármester által a Bizottság részére átadott kezdeményezést és a kezdeményezés tárgyában előterjesztést nyújt be a Képviselő-testületnek.

A bizottság saját maga határozza meg működésének részletes szabályait.

II. Gazdasági és Településfejlesztési Bizottság feladata és hatásköre

- a) Részt vesz a költségvetés elkészítésében, a költségvetési rendelet alkotásában, állásfoglalása nélkül a Képviselő-testület azt nem tárgyalhatja.
- b) Figyelemmel kíséri a költségvetési bevételek – kiadások alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre, a vagyonváltozás alakulására, értékeli az azt előidéző okokat.
- c) Ellenőrizheti a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és fegyelem érvényesülését, az intézmények gazdálkodását.
- d) A község fejlődése érdekében a tudomására jutott információkat felhasználva a Bizottság előterjesztést készít a Képviselő-testület számára.
- e) Árajánlat kérését kezdeményezheti a beruházások kivitelezésére, elemzi azok tartalmát az előterjesztés előtt.
- f) Részt vesz a község rendezési tervének előkészítésében, erről egyeztetést folytat.
- g) Kapcsolatot tart fenn a községben székhellyel rendelkező vállalkozásokkal, társadalmi szervezetekkel.
- h) Figyelemmel kíséri a település környezetvédelmét.
- i) Javaslatot tesz a polgármester jutalmazására.

A bizottság saját maga határozza meg működésének részletes szabályait.

III. Szociális Bizottság

- a) Ellátja a képviselő-testület által átruházott hatásköröket,
- b) Önkormányzati segítyt állapít meg,
- c) Javaslatozt tesz az egészségügyi és szociális költségvetési előirányzatára,
- d) Véleményezi a testület elé kerülő szociális ellátással kapcsolatos előterjesztéseket.

A bizottság saját maga határozza meg működésének részletes szabályait.

IV. Kulturális-, Ifjúsági- és Sport Bizottság

- a) Véleményezi az oktatási, közművelődési vezetői pályázatokat.
- b) Véleményezi az óvoda szervezeti és működési szabályzatát, és szakmai alapidokumentumait.
- c) Véleményezi az óvoda testület elé kerülő beszámolóit, költségvetését.
- d) Meghatározza a település kulturális, ifjúsági és sportprogramjait, közreműködik a programok lebonyolításában
- e) Kapcsolatot tart fenn a községben székhellyel rendelkező civil szervezetekkel
- f) Javaslatozt tesz az óvoda és az IKSZT működésével kapcsolatosan.